



Uso del transporte médico de MassHealth

Cómo funciona:

1. MassHealth aprueba su Prescripción de Transporte (PT-1).
2. Envían por fax la autorización a la **empresa de transporte** de su zona. Esta empresa de transporte programa sus viajes.
3. La empresa de transporte podrá recurrir a otros **proveedores** de transporte. Los proveedores son los que realmente le conducen. Siempre tendrá el mismo proveedor en ambos sentidos en un mismo día, pero puede tener distintos en días diferentes.
4. MassHealth le enviará una carta informándole de que ha sido aprobado y los datos de contacto de su compañía de transporte. O puede llamar a MassHealth para obtener la información de contacto: MassHealth 800-841-2900.

Nota: MassHealth solo permitirá el transporte de ida y vuelta a las direcciones indicadas en la PT-1. Si tiene una cita médica en otra dirección, necesita una nueva PT-1 para esa dirección.

Para programar su viaje:

1. **Llame a su empresa de transporte con al menos 3 días HÁBILES de antelación.**
2. **Si su cita puede terminar después de las 5:00 p. m., comuníquese con antelación a la empresa de transporte.** Necesita saber que deben utilizar un proveedor que funcione después de las 5 p. m.
3. Puede programar el transporte con antelación siempre que su formulario PT-1 sea válido.

Para cancelar su viaje:

Debe llamar a la empresa de transporte para cancelar un viaje al menos una hora antes de la hora de recogida (consulte la información de contacto al final de la página siguiente).

Si no cancela un viaje con suficiente antelación, se le sancionará con una "no presentación". Después de 3 "no presentaciones" su empresa de transporte puede suspender temporalmente su cuenta.

Calendario del viaje:

- La empresa de transporte le comunicará la hora de recogida en el momento de la reserva. Tenga en cuenta que la mayoría de los trayectos son compartidos, por lo que es posible que tengan que recoger a otras personas por el camino.
- Debe estar listo y esperando 15 minutos antes de la hora de recogida. Si su cita médica es a las 9.00 a. m. y la hora de recogida es a las 8.00 a. m., deberá estar listo y esperando a las 7.45 a. m.
- **El proveedor puede llegar hasta 15 minutos DESPUÉS de la hora de recogida programada.** Si la hora de recogida es a las 8:00 a. m., su viaje no se considerará retrasado hasta después de las 8:15 a. m. Asegúrese de esperar los 15 minutos posteriores a la hora de recogida antes de llamar a la empresa de transporte.

Opciones para el viaje a casa:

1. Puede programar la hora a la que el proveedor acudirá al hospital para su viaje a casa. Para mayor seguridad, prevea mucho tiempo extra. De lo contrario, si su cita se retrasa, el proveedor **no** le esperará y puede quedarse sin transporte a casa.
2. O dígame a la empresa de transporte que llamará cuando esté listo para volver a casa.
 - Se espera que el proveedor le recoja en el plazo de 1 hora a partir de la hora de llamada.
 - Llame solo cuando esté listo y esperando (**después** de ese viaje a la tienda de regalos, la cafetería o el baño).

Escortas médicos y niños:

- Solo se le permite llevar un acompañante médico si así se especifica en su PT-1.
- Solo puede traer a sus hijos si son menores de 18 años y, de lo contrario, se quedarían solos.
- **En cualquier caso, debe comunicárselo a la empresa de transporte con antelación** para que puedan guardar sitio en el vehículo.

Problemas:

Si tiene un problema que no puede resolver por sí mismo, llame a la empresa de transporte y hable con su departamento de reclamaciones (consulte los números que aparecen más abajo).

Su empresa de transporte es:



MART 1-800-854-9928



GATRA 1-800-431-1713